

# REGULAMIN BILETERII INTERNETOWEJ

## KupBilecik.pl • KupBilecik.de • KupBilecik.com

Dziękujemy za odwiedzenie naszego serwisu internetowego udostępnianego pod adresem internetowym <https://www.kupbilecik.pl/>, <https://www.kupbilecik.de/> oraz <https://www.kupbilecik.com/> (dalej jako: „Bileteria”, „Serwis Internetowy”, „Serwis”).

Formuła niniejszego regulaminu zakłada ustalenie ogólnych zasad i warunków korzystania z Serwisu Internetowego, w szczególności zasad i warunków, na jakich nastąpi korzystanie z usług elektronicznych dostępnych w Serwisie Internetowym, składanie rezerwacji, zawarcie oraz realizacja umów zawartych poprzez Bileterię.

**Zapraszamy do zapoznania się regulaminem,**

**Zespół Bileterii**

---

### 1) O NAS

1. Właścicielem Bileterii jest SZTOLDO.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Koszalinie (adres siedziby i adres do doręczeń: ul. Własna 6, 75-377 Koszalin); wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000713091; sąd rejestrowy, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki: Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 6692543084; REGON: 369236917, adres poczty elektronicznej: kontakt@kupbilecik.pl oraz numer telefonu kontaktowego: +48 609 622 195 (dalej jako: „Administrator”).

### 2) DEFINICJE

1. Określenia użyte w niniejszym Regulaminie oznaczają:
  - a. **ADMINISTRATOR, BILETERIA** – SZTOLDO.PL SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA z siedzibą w Koszalinie (adres siedziby i adres do doręczeń: ul. Własna 6, 75-377 Koszalin); wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000713091; sąd rejestrowy, w którym przechowywana jest dokumentacja spółki: Sąd Rejonowy w Koszalinie, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego; NIP: 6692543084; REGON: 369236917, adres poczty elektronicznej: kontakt@kupbilecik.pl oraz numer telefonu kontaktowego: +48 609 622 195.
  - b. **ALERT** – Usługa Elektroniczna świadczona przez Administratora za pośrednictwem e-mail albo SMS, która umożliwia wszystkim korzystającym z niej Użytkownikom automatyczne otrzymywanie od Administratora cyklicznych treści dotyczących interesujących ich Wydarzeń.
  - c. **BILET** – dokument upoważniający Klienta do wstępu na Wydarzenie, którego on dotyczy.
  - d. **BILET ELEKTRONICZNY** – Bilet w formacie PDF dostarczany Klientowi przesyłką mailową.
  - e. **BILET TRADYCYJNY** – papierowa forma Biletu drukowana na papierze ze specjalnymi zabezpieczeniami.
  - f. **DZIEŃ ROBOCZY** - jeden dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
  - g. **KLIENT** – Użytkownik zawierający albo zamierzający zawrzeć Umowę Sprzedaży Biletu z Administratorem albo Umowę Sprzedaży Produktu z Organizatorem.
  - h. **KODEKS CYWILNY** – ustawa Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz. U. Nr 16, poz. 93 ze zm.).

- i. **KONTO** – Usługa Elektroniczna, oznaczony indywidualnym adresem poczty elektronicznej (adres e-mail) i hasłem podanym przez Użytkownika zbiór zasobów w systemie teleinformatycznym Administratora, w którym gromadzone są dane podane przez Użytkownika oraz informacje o jego działaniach w ramach Serwisu Internetowego.
- j. **KONTO KLIENTA** – Konto Użytkownika będącego Klientem umożliwiające m.in. składanie i zarządzanie Rezerwacjami oraz Umowami Sprzedaży Biletu, Vouchera lub Produktu.
- k. **KONTO ORGANIZATORA** – Konto dostępne dla Użytkownika będącego Organizatorem, który zawarł z Administratorem odrębną umowę o współpracy.
- l. **KONTO PARTNERA** - Konto dostępne dla Użytkownika będącego Partnerem, który zawarł z Administratorem odrębną umowę o współpracy.
- m. **ORGANIZATOR** – Użytkownik będący organizatorem Wydarzenia, na które Bileteria sprzedaje Bilety, odpowiedzialny wobec Klienta za prawidłową organizację Wydarzenia na podstawie odrębnych ustaleń pomiędzy Organizatorem a Bileterią; w przypadku wystawienia Produktu w sklepie, będący stroną Umowy Sprzedaży Produktu z Klientem jako sprzedawca i wskazany na stronie Serwisu Internetowego w trakcie składania przez Klienta zamówienia.
- n. **PARTNER** – Użytkownik współpracujący z Administratorem w zakresie dodawania przez niego na swojej stronie internetowej lub w swojej aplikacji linków afiliacyjnych pozwalających polecać na tych stronach lub w tych aplikacjach Wydarzenia i uzyskiwać prowizję od poleceń w trybie uzgodnionym szczegółowo w umowie o współpracy z Administratorem.
- o. **PRODUKT** – rzecz ruchoma lub treść cyfrowa będąca przedmiotem Umowy Sprzedaży Produktu zawieranej za pośrednictwem Serwisu przez Klienta i Organizatora.
- p. **PUNKT SPRZEDAŻY** – odrębny podmiot współpracujący z Administratorem w celu sprzedaży Biletów na Wydarzenia dostępne w Bileterii.
- q. **REGULAMIN** – niniejszy regulamin Serwisu Internetowego.
- r. **REZERWACJA** – dokonana przez Klienta za pośrednictwem Serwisu rezerwacja Biletu, w czasie trwania której Klient ma pierwszeństwo zawarcia Umowy Sprzedaży objętego nią Biletu.
- s. **SERWIS INTERNETOWY, SERWIS, BILETERIA** – serwis internetowy prowadzony przez Administratora i dostępny pod adresem internetowym <https://www.kupbilecik.pl/>, <https://www.kupbilecik.de/> oraz <https://www.kupbilecik.com/>.
- t. **UMOWA REZERWACJI** – umowa zawarta pomiędzy Klientem i Administratorem na czas określony, określająca szczegóły Rezerwacji i mogąca zostać przekształcona w Umowę Sprzedaży Biletu.
- u. **UMOWA SPRZEDAŻY BILETU** – umowa zawarta pomiędzy Klientem i Administratorem, zgodnie z którą Klient nabywa prawo do udziału w Wydarzeniu.
- v. **UMOWA SPRZEDAŻY PRODUKTU** – umowa zawarta pomiędzy Klientem i Organizatorem, zgodnie z którą Klient nabywa od Organizatora Produktu na własność.
- w. **UMOWA SPRZEDAŻY VOUCHERA** – umowa zawarta pomiędzy Klientem i Administratorem, zgodnie z którą Klient nabywa Voucher.
- x. **USŁUGA ELEKTRONICZNA** – usługa świadczona drogą elektroniczną przez Administratora na rzecz Użytkownika za pośrednictwem Serwisu Internetowego zgodnie z Regulaminem.
- y. **USTAWA O PRAWACH KONSUMENTA** – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. 2014 poz. 827 ze zm.).
- z. **UŻYTKOWNIK** – (1) osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych; (2) osoba prawna; albo (3) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną; – korzystająca albo zamierzająca korzystać z Bileterii oraz Usług Elektronicznych dostępnych w Bileterii, w tym: Klient, Organizator, Partner.
- aa. **VOUCHER** – karta podarunkowa umożliwiająca jej posiadaczowi opłacenie Umowy Sprzedaży Biletu.
- bb. **VOUCHER ELEKTRONICZNY** – Voucher w formacie PDF dostarczany Klientowi przesyłką mailową.
- cc. **VOUCHER TRADYCYJNY** – papierowa forma Vouchera drukowana na papierze ze specjalnymi zabezpieczeniami.

- dd. **WYDARZENIE** – występ artystyczny lub każdy inny występ o charakterze kulturalnym, rozrywkowym lub sportowym, organizowane przez Organizatora, na które Bilety dystrybuowane są przez Bileterię.

### 3) OGÓLNE WARUNKI KORZYSTANIA Z SERWISU INTERNETOWEGO

1. Użytkownik obowiązany jest do korzystania z Serwisu Internetowego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Administratora, innych Użytkowników oraz osób trzecich. Użytkownik obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Użytkownika obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.
2. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Administrator: (1) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu; (2) dostęp do poczty elektronicznej; (3) przeglądarka internetowa w aktualnej wersji: Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera, Google Chrome, Safari lub Microsoft Edge; (4) włączenie w przeglądarce internetowej możliwości zapisu plików Cookies oraz obsługi Javascript.
3. Administrator przestrzega art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.), zgodnie z którym: nie ponosi odpowiedzialności za przechowywane dane ten, kto udostępniając zasoby systemu teleinformatycznego w celu przechowywania danych przez Użytkownika nie wie o bezprawnym charakterze danych lub związanej z nimi działalności, a w razie otrzymania urzędowego zawiadomienia lub uzyskania wiarygodnej wiadomości o bezprawnym charakterze danych lub związanej z nimi działalności niezwłocznie uniemożliwi dostęp do tych danych.
4. Administrator informuje, że korzystanie z sieci Internet wiąże się z ryzykiem. Podstawowym zagrożeniem każdego użytkownika Internetu, jest możliwość zainfekowania systemu lub urządzenia teleinformatycznego Użytkownika przez różnego rodzaju oprogramowanie tworzone głównie w celu wyrządzenia szkód, typu wirusy, „robaki” czy „konie trojańskie”. By uniknąć zagrożeń z tym związanych, ważne jest, by Użytkownik zaopatrzył swoje urządzenie, który wykorzystuje korzystając z Internetu, w program antywirusowy i stale go aktualizował, instalując jego najnowsze wersje.
5. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Serwisie Internetowym w związku z realizacją postanowień niniejszego Regulaminu jest Administrator. Dane osobowe przetwarzane są w celach, przez okres i w oparciu o podstawy i zasady wskazane w **polityce prywatności** opublikowanej na stronie Serwisu Internetowego. Polityka prywatności zawiera przede wszystkim zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Administratora w Serwisie Internetowym, w tym podstawy, cele i okres przetwarzania danych osobowych oraz prawa osób, których dane dotyczą, a także informacje w zakresie stosowania w Serwisie Internetowym plików cookies oraz narzędzi analitycznych. Korzystanie z Serwisu Internetowego jest dobrowolne. Podobnie związane z tym podanie danych osobowych przez korzystającego ze Serwisu Internetowego jest dobrowolne, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w polityce prywatności (zawarcie umowy oraz obowiązki ustawowe Administratora).
6. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem i realizacją Umowy Sprzedaży Produktu jest Organizator. Organizatorzy, którzy przetwarzają dane osobowe Kupujących uzyskane za pośrednictwem Bileterii, są zobowiązani przetwarzać je zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, dołożyć należytej staranności w celu ochrony danych osobowych, do których dostęp uzyskają za pomocą Serwisu Internetowego i obowiązani są nie wykorzystywać uzyskanych danych w innych celach niż do korzystania z Serwisu Internetowego i jego Usług Elektronicznych, chyba że podstawa takiego działania ma umocowanie w innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa.

### 4) UMOWA REZERWACJI BILETU

1. Niniejszy punkt 4 Regulaminu dotyczy wyłącznie Umowy Rezerwacji. Zawarcie docelowej Umowy Sprzedaży Biletu uregulowane jest w pkt. 5 Regulaminu
2. W celu zawarcia Umowy Sprzedaży Biletu na wybrane Wydarzenie, Klient zobowiązany jest do złożenia Rezerwacji (zawarcia Umowy Rezerwacji) za pośrednictwem formularza rezerwacji dostępnego na stronie Bileterii. Dokonanie zakupu Biletu (zawarcie Umowy Sprzedaży) jest możliwe również z pominięciem

Umowy Rezerwacji, w jednym z Punktów Sprzedaży, których aktualna lista znajduje się w zakładce „Punkty Sprzedaży” dostępnej na stronie Bileterii.

3. Podczas Rezerwacji Biletów przez formularz dostępny na stronie Bileterii, Klient zobowiązany jest do wskazania liczby oraz rodzaju miejsc, wskazania formy dostarczenia Biletu, podania prawidłowego adresu mailowego, podania imienia i nazwiska Klienta, wskazania formy płatności oraz zaakceptowania Regulaminu. Opcjonalnie Klient może zamówić także subskrypcję Newslettera oraz fakturę VAT z tytułu docelowej Umowy Sprzedaży Biletu.
4. Przed zawarciem Umowy Rezerwacji, Klient w podsumowaniu formularza służącego do składania Rezerwacji, informowany jest przez Bileterię o łącznej wartości zamówienia wliczając w to opłatę Serwisu z tytułu obsługi Umowy Sprzedaży Biletu, wszelkiego typu prowizje oraz opłaty dodatkowe wynikające z obsługi płatności oraz dostarczenia Biletów.
5. Klient może również dokonać Rezerwacji Biletu za pośrednictwem infolinii Administratora.
6. Umowa Rezerwacji zawierana jest na czas określony, definiowany przez Organizatora i wskazywany każdorazowo Klientowi. W czasie trwania Umowy Rezerwacji Klient może na jej podstawie zawrzeć Umowę Sprzedaży Biletu poprzez zaznaczenie odpowiedniego przycisku w Serwisie i opłacenie Rezerwacji, albo stacjonarnie w jednym z Punktów Sprzedaży w przypadku zaznaczenia w Rezerwacji opcji odbioru Biletu w Punkcie Sprzedaży. Umowa Rezerwacji ulega rozwiązaniu w chwili zawarcia Umowy Sprzedaży Biletu na jej podstawie albo po upływie w/w czasu trwania Umowy Rezerwacji. Rezerwacja wygasa w przypadku rozwiązania Umowy Rezerwacji z powodu upływu czasu trwania Umowy Rezerwacji.
7. Umowa Rezerwacji może zostać przedłużona przez Klienta za pomocą funkcjonalności dostępnej w ramach Konta Klienta albo przez Administratora na podstawie prośby Klienta. Okres, na jaki może zostać przedłużona dana Umowa Rezerwacji jest wskazywany Klientowi każdorazowo w ramach funkcjonalności przedłużenie Rezerwacji na Koncie Klienta lub w odpowiedzi na zapytanie Klienta przesłane Administratorowi, np. za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Umowa Rezerwacji jest bezpłatna w przypadku jej rozwiązania i braku zawarcia na jej podstawie Umowy Sprzedaży Biletu. W przypadku zawarcia Umowy Sprzedaży Biletu na podstawie Umowy Rezerwacji, Umowa Rezerwacji jest odpłatna, a opłata za obsługę Rezerwacji jest doliczana do ceny Biletu i wchodzi w skład ostatecznej pełnej ceny płatnej przez Klienta podczas zawarcia Umowy Sprzedaży Biletu.

## 5) UMOWA SPRZEDAŻY BILETU

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży Biletu jest możliwe poprzez: (1) zaznaczenie przycisku „**Zamawiam z obowiązkiem zapłaty**”, dostępnego w Serwisie oraz dokonanie płatności z tytułu Umowy Sprzedaży Biletu albo (2) poprzez dokonanie zakupu w jednym z Punktów Sprzedaży, których aktualna lista znajduje się w zakładce „Punkty Sprzedaży” dostępnej na stronie Bileterii; albo (3) w przypadku dokonania Rezerwacji Biletu poprzez infolinię Administratora - dokonanie płatności z tytułu Umowy Sprzedaży Biletu.
2. Termin płatności z tytułu Sprzedaży Biletu wskazywany jest Klientowi każdorazowo po zawarciu Umowy Rezerwacji Biletu a przed zawarciem Umowy Sprzedaży Biletu.
3. W przypadku zawierania Umowy Sprzedaży Biletu w jednym z Punktów Sprzedaży, Klient zobowiązany jest do wybrania liczby oraz rodzaju miejsc, podania **adresu mailowego oraz** numeru telefonu, podania imienia i nazwiska Klienta, oraz zaakceptowania niniejszego Regulaminu. Opcjonalnie Klient może zamówić także subskrypcję Newslettera oraz fakturę VAT za zakupione Bilety. W przypadku zawierania Umowy Sprzedaży Biletu w jednym z Punktów Sprzedaży, punkt Sprzedaży może naliczyć na własną rzecz dodatkową opłatę za wydrukowanie Biletu.
4. Cena płatna przez Klienta z tytułu Umowy Sprzedaży Biletów składa się z wartości nominalnej Biletów, a także z opłaty z tytułu obsługi w ramach Serwisu procesu Rezerwacji Biletu oraz w zależności od wyboru Klienta: kosztów dostarczenia Biletu, prowizji płatności bankowych, środków przekazanych przez Klienta w celu dokonania przez Administratora darowizny na cel wskazany w Formularzu Rezerwacji.
5. Klient może nabyć Bilety w dwóch formach: Biletu Elektronicznego lub Biletu Tradycyjnego. O formie dostępnych w sprzedaży Biletów decyduje Organizator.
  - a. W przypadku wybrania Biletu Elektronicznego, Klient otrzymuje Bilet w formie pliku PDF wysyłanego na adres poczty elektronicznej podany przez Klienta przy dokonywaniu Rezerwacji,

który należy wydrukować na papierze rozmiaru A4 i z wydrukiem udać się na Wydarzenie. Klient jest obowiązany do nieudostępniania Biletu osobom trzecim (tj. innym niż Klient lub osoby dla których bilet został zakupiony) zabezpieczając go przed wszelkimi próbami kopiowania, skanowania i powielania.

- b. W przypadku zagubienia Biletu Elektronicznego, Klient ma możliwość wygenerowania duplikatu Biletu na stronie: <https://www.kupbilecik.pl/bilet/> - podając tam prawidłowy numer Rezerwacji oraz adres poczty elektronicznej podany przez Klienta przy dokonywaniu Rezerwacji. Po poprawnej walidacji wprowadzonych danych, Administrator przesyła duplikat Biletu Elektronicznego na adres poczty elektronicznej podany przez Klienta przy dokonywaniu Rezerwacji.
- c. W przypadku wybrania Biletu Tradycyjnego, Klient otrzyma Bilet na specjalnie zabezpieczonym blankiecie dostarczony w formie wysyłkowej lub w jednym z Punktów Sprzedaży. Klient jest obowiązany się do zabezpieczania Biletu przed jego zgubą oraz wszelkimi próbami kopiowania i powielania.
- d. W przypadku zagubienia Biletu Tradycyjnego duplikaty nie są wydawane.

#### **6. Administrator udostępni Klientowi następujące sposoby płatności z tytułu Umowy Sprzedaży Biletu:**

- a. Płatność gotówką przy odbiorze osobistym.
- b. Płatność przelewem na rachunek bankowy Administratora.
- c. Płatności elektroniczne i płatności kartą płatniczą za pośrednictwem serwisu PayU.pl lub BlueMedia.pl – możliwe aktualne sposoby płatności określone są na stronie internetowej <http://www.payu.pl>, <http://bluemedia.pl/>. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Klienta za pośrednictwem serwisu PayU.pl albo BlueMedia.pl. Obsługę płatności elektronicznych i kartą płatniczą prowadzi:
  - i. PayU.pl – spółka PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu (adres siedziby: ul. Grunwaldzka 182, 60-166 Poznań), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000274399, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu; kapitał zakładowy w wysokości 4 944 000,00 zł w całości opłacony; NIP: 7792308495.
  - ii. BlueMedia.pl – spółka Blue Media S.A. z siedzibą w Sopocie (adres siedziby: ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000320590, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, kapitał zakładowy w wysokości 2.000.000 zł w całości opłacony, NIP: 5851351185.
- d. Płatność za pomocą Vouchera.

#### **7. Administrator udostępni Klientowi następujące sposoby dostawy lub odbioru Biletu:**

- a. Przesyłka pocztowa.
- b. Przesyłka kurierska.
- c. Odbiór osobisty dostępny w wybranym przez Klienta Punkcie Odbioru.
- d. Dostawa elektroniczna (sposób dostawy dla Biletów Elektronicznych).

#### **8. Termin dostawy oraz odbioru Biletu**

- a. **Termin dostawy Biletu Tradycyjnego** do Klienta wynosi odpowiednio 3 Dni Robocze (w przypadku przesyłki kurierskiej) lub 7 Dni Roboczych (w przypadku przesyłki pocztowej) od dnia uznania rachunku bankowego lub rachunku rozliczeniowego Administratora.
- b. **Bilet Elektroniczny** jest dostarczany do Klienta natychmiast po uznaniu rachunku bankowego lub rachunku rozliczeniowego Administratora.
- c. **Termin gotowości Biletu Tradycyjnego do odbioru** przez Klienta w wybranym Punkcie Sprzedaży:
  - i. w przypadku zawarcia Umowy Sprzedaży Biletu w Punkcie Stacjonarnym, Bilet jest gotowy do odbioru w chwili zawarcia Umowy.
  - ii. w przypadku zawarcia Umowy Sprzedaży Biletu w Serwisie Internetowym – Bilet jest gotowy do odbioru w Punkcie Sprzedaży natychmiastowo po dokonaniu Rezerwacji. Po dokonaniu Rezerwacji Klient otrzymuje wiadomość email z informacją o czasie

ważności Rezerwacji. Klient jest obowiązany do dokonania płatności w Punkcie Stacjonarnym przed odebraniem Biletu.

9. Dostawa Biletu Tradycyjnego do Klienta jest odpłatna, chyba że Umowa Sprzedaży Biletu stanowi inaczej. Dostawa Biletu Elektronicznego do Klienta jest bezpłatna. Koszty dostawy Biletu Tradycyjnego oraz wszelkie inne koszty wchodzące w skład ostatecznej ceny Biletu są wskazywane Klientowi na stronach Serwisu Internetowego w trakcie dokonywania Rezerwacji, a także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związanej się Umową Sprzedaży Biletu.
10. Klient jest odpowiedzialny za podanie prawidłowego adresu poczty elektronicznej podczas zawierania Umowy Sprzedaży Biletu oraz do zapewnienia, aby wiadomości przesyłane pod ten adres poczty elektronicznej do niego docierały.
11. Klient jest obowiązany zapewnić, aby wydrukowany Bilet Elektroniczny lub Bilet Tradycyjny nie był nieczytelny, zniszczony lub uszkodzony w stopniu uniemożliwiającym weryfikację Biletu. Organizator może nie dopuścić Klienta lub osoby, dla której Bilet jest przeznaczony, do udziału w Wydarzeniu, jeżeli Bilet nie spełnia powyższych wymogów, bez prawa do zwrotu środków z tytułu Umowy Sprzedaży tego Biletu.
12. Każdy uczestnik Wydarzenia, zobowiązany jest do samodzielnego wyposażenia się oraz zabrania za sobą na występ niezbędnych środków ochrony osobistej zasłaniających nos i usta, jeżeli w dniu Wydarzenia obowiązują przepisy nakazujące zasłanianie nosa i ust podczas udziału w Wydarzeniu. Administrator informuje, że na podstawie odrębnych przepisów, nie mogą brać udziału w Wydarzeniu osoby zakażone wirusem COVID-19 oraz osoby przebywające na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym. W przypadku braku odpowiednich środków ochronnych lub jeżeli okaże się, że Klient lub inna osoba, dla której przeznaczony jest Bilet, jest w dniu Wydarzenia zakażona wirusem COVID-19 lub przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym, Organizator, zgodnie z właściwymi odrębnymi przepisami, może odmówić takiej osobie wstępu na Wydarzenie.
13. Administrator może przekazać Organizatorowi dane osobowe Klienta, jeżeli jest to niezbędne w celu prawidłowej organizacji Wydarzenia.

## **6) ORGANIZACJA WYDARZENIA, ZMIANY ZWIĄZANE Z WYDARZENIEM, ODWOŁANIE WYDARZENIA**

1. Prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje Klientowi w odniesieniu do Umowy Sprzedaży Biletu, zgodnie z art. 38 Ustawy o Prawach Konsumenta: *„Prawo odstąpienia od umowy zawartej poza lokalem przedsiębiorstwa lub na odległość nie przysługuje konsumentowi w odniesieniu do umów o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi.”*
2. Organizator może ustalić własny regulamin Wydarzenia. Regulamin Wydarzenia jest każdorazowo udostępniany Klientowi w opisie Wydarzenia. W razie sprzeczności jakiegokolwiek postanowienia regulaminu Wydarzenia z niniejszym Regulaminem Serwisu, pierwszeństwo ma niniejszy Regulamin Serwisu.
3. Zwrot środków zapłaconych przez Klienta za Bilet na podstawie Umowy Sprzedaży Biletów jest możliwy w przypadku odwołania Wydarzenia, przeniesienia Wydarzenia, tj. zmiany terminu Wydarzenia lub przeniesienia Wydarzenia do innej miejscowości, niż ta w której Wydarzenie zostało pierwotnie zaplanowane oraz w przypadku zmiany Wydarzenia, w tym w zakresie składu artystycznego lub programu Wydarzenia. Powyższe zmiany dotyczące Wydarzenia są dopuszczalne odpowiednio: w przypadku całkowitej niemożności zorganizowania Wydarzenia; w przypadku niemożności zorganizowania Wydarzenia w miejscowości lub w terminie wskazanym w Umowie Sprzedaży Biletu; w przypadku niemożności zorganizowania Wydarzenia w formie wskazanej w Umowie Sprzedaży Biletu, w tym w takim samym składzie artystycznym lub o takim samym programie.
4. Zwrotowi podlega wyłącznie wartość nominalna Biletów, tj. opłata wskazana przez Organizatora za udział w Wydarzeniu, a wszelkie inne dodatkowe elementy opłaty z tytułu Umowy Sprzedaży Biletu poniesione przez Klienta (w tym opłaty z tytułu obsługi w ramach Serwisu procesu Rezerwacji Biletu, dostarczenia Biletu, prowizji płatności bankowych, środki przekazane w celu dokonania przez Administratora darowizny

na cel wskazany w Formularzu Rezerwacji) nie podlegają zwrotowi. W przypadku, gdy w niniejszym punkcie mowa jest o zwrocie ceny Biletu zapłaconej przez Klienta, należy rozumieć przez to zwrot ceny nominalnej Biletu.

5. Administrator jest obowiązany poinformować Klienta o odwołaniu, zmianie lub przeniesieniu Wydarzenia, niezwłocznie po uzyskaniu informacji o powyższych zdarzeniach.
6. W przypadku odwołania Wydarzenia, Administrator umożliwi Klientowi alternatywnie: (1) zwrot ceny Biletu zapłaconej przez Klienta; albo (2) Voucher w kwocie co najmniej równej zapłaconej przez Klienta kwocie z tytułu Umowy Sprzedaży Biletu możliwy do wykorzystania na opłatę z tytułu Umowy Sprzedaży Biletu na inne, wybrane przez Klienta Wydarzenie. Powyższy Voucher jest ważny w terminie jednego roku od dnia zgłoszenia przez Klienta chęci otrzymania Vouchera. Administrator informuje Klienta o odwołaniu Wydarzenia oraz o powyższych możliwościach w drodze wiadomości przesłanej na adres email wskazany przez Klienta przy składaniu Rezerwacji. W celu wybrania jednej z powyższych możliwości Klienta powinien wykonać działania wskazane w treści powyższej wiadomości. W przypadku wybrania przez Klienta zwrotu ceny Biletu, Klient jest obowiązany podać dane niezbędne do dokonania przez Administratora zwrotu.
7. W przypadku przeniesienia lub zmiany Wydarzenia, Administrator umożliwi Klientowi alternatywnie: (1) zwrot ceny Biletu zapłaconej przez Klienta; albo (2) udział w tym samym Wydarzeniu w innym terminie lub w innej miejscowości, a w przypadku zmiany, również w tym samym Wydarzeniu w zmienionej formie, np. w zmienionym składzie artystycznym lub o zmienionym programie. Administrator wskazuje jednocześnie, w wiadomości zawierającej powyższą propozycję, termin na odpowiedź ze strony Klienta. Klient może w powyższym terminie zażądać zwrotu zapłaconej ceny Biletu, w którym to przypadku Administrator zwraca Klientowi cenę Biletu. Brak odpowiedzi ze strony Klienta w terminie wskazanym przez Administratora, uznaje się za zgodę Klienta na powyższą zmianę co do Wydarzenia. W przypadku zgody Klienta na zmianę co do Wydarzenia, Bilet uprawnia Klienta do udziału w Wydarzeniu na nowych warunkach, bez konieczności dokonywania przez Klienta żadnych działań. Jeżeli Administrator zaproponował taką możliwość, Klient może alternatywnie w w/w terminie, zgłosić chęć skorzystania z Vouchera w kwocie co najmniej równej zapłaconej przez Klienta kwocie z tytułu Umowy Sprzedaży Biletu, możliwego do wykorzystania na opłatę z tytułu Umowy Sprzedaży Biletu wybrane przez Klienta Wydarzenie. Powyższy Voucher jest ważny w terminie jednego roku od dnia zgłoszenia przez Klienta chęci otrzymania Vouchera.
8. Zwrot albo wymiana na Voucher, o których mowa w pkt. 6.7, następują po ich zgłoszeniu przez Klienta na stronie <https://www.kupbilecik.pl/zwrot/> lub drogą mailową pod adresem kontakt@kupbilecik.pl.
9. Administrator jest obowiązany do zwrotu Klientowi ceny Biletu niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych. Termin ten liczy się od dnia skierowania przez Klienta żądania zwrotu, zgodnie z pkt. 6.7 lub 6.8 Regulaminu. Zwrot następuje w taki sam sposób, w jaki Klient dokonał płatności, chyba że ten sposób zwrotu jest obiektywnie niemożliwy lub Klient zażądał innego sposobu zwrotu niewiążącego się dla Administratora z nadmiernymi kosztami.
10. W przypadku dokonywania zwrotu Biletu w Punkcie Sprzedaży zachęca się do okazania paragonu w celu usprawnienia i przyspieszenia procedury zwrotu.
11. Administrator może żądać od Klienta podania danych niezbędnych do identyfikacji Klienta i Biletu, którego dotyczy zgłoszenie.
12. Niniejszy punkt 6. Regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza jednak uprawnień Klienta będącego konsumentem lub przedsiębiorcą na prawach konsumenta przewidzianych bezwzględnie wiążącymi przepisami prawa.

## 7) UMOWA SPRZEDAŻY VOUCHERA

1. Zawarcie Umowy Sprzedaży Vouchera jest możliwe po wypełnieniu formularza zamówienia Vouchera oraz zaznaczenie przycisku „**Zamawiam z obowiązkiem zapłaty**” albo poprzez dokonanie zakupu w jednym z Punktów Sprzedaży, których aktualna lista znajduje się w zakładce „Punkty Sprzedaży” dostępnej na stronie Bileterii.
2. W przypadku zawierania Umowy Sprzedaży Vouchera w jednym z Punktów Sprzedaży, Klient zobowiązany jest do wybrania liczby oraz wartości Voucherów, podania prawidłowego adresu mailowego (o ile taki

- posiada), podania imienia i nazwiska Klienta, oraz zaakceptowania niniejszego Regulaminu. Opcjonalnie Klient może zamówić także subskrypcję Newslettera oraz fakturę VAT za zakupione Vouchery.
3. Klient może nabyć Vouchery w dwóch formach: Vouchera Elektronicznego lub Vouchera Tradycyjnego.
    - a. W przypadku wybrania Vouchera Elektronicznego, Klient otrzymuje Voucher w formie pliku PDF wysyłanego na adres poczty elektronicznej podany przez Klienta przy dokonywaniu zakupu. Klient jest obowiązany do nieudostępniania Vouchera osobom trzecim (tj. innym niż Klient lub osoby dla których Voucher został zakupiony) zabezpieczając go przed wszelkimi próbami kopiowania, skanowania i powielania.
    - b. W przypadku wybrania Vouchera Tradycyjnego, Klient otrzyma Voucher na specjalnie zabezpieczonym blankiecie dostarczony w formie wysyłkowej lub w jednym z Punktów Sprzedaży. Klient jest obowiązany się do zabezpieczania Vouchera przed jego zgubą oraz wszelkimi próbami kopiowania i powielania.
    - c. W przypadku zagubienia Vouchera duplikaty nie są wydawane.
  4. **Administrator udostępnia Klientowi następujące sposoby płatności z tytułu Umowy Sprzedaży Vouchera:**
    - a. Płatność gotówką przy odbiorze osobistym.
    - b. Płatność przelewem na rachunek bankowy Administratora.
    - c. Płatności elektroniczne i płatności kartą płatniczą za pośrednictwem serwisu PayU.pl lub BlueMedia.pl – możliwe aktualne sposoby płatności określone są na stronie internetowej <http://www.payu.pl>, <http://bluemedia.pl/>. Rozliczenia transakcji płatnościami elektronicznymi i kartą płatniczą przeprowadzane są zgodnie z wyborem Klienta za pośrednictwem serwisu PayU.pl albo BlueMedia.pl. Obsługę płatności elektronicznych i kartą płatniczą prowadzi:
      - i. PayU.pl – spółka PayU S.A. z siedzibą w Poznaniu (adres siedziby: ul. Grunwaldzka 182, 60-166 Poznań), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000274399, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu; kapitał zakładowy w wysokości 4 944 000,00 zł w całości opłacony; NIP: 7792308495.
      - ii. BlueMedia.pl – spółka Blue Media S.A. z siedzibą w Sopocie (adres siedziby: ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot), wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: 0000320590, akta rejestrowe przechowywane przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, kapitał zakładowy w wysokości 2.000.000 zł w całości opłacony, NIP: 5851351185.
  5. **Administrator udostępnia Klientowi następujące sposoby dostawy lub odbioru Vouchera:**
    - a. Przesyłka pocztowa.
    - b. Przesyłka kurierska.
    - c. Odbiór osobisty dostępny w wybranym przez Klienta Punkcie Odbioru.
    - d. Dostawa elektroniczna (sposób dostawy dla Voucherów Elektronicznych).
  6. **Termin dostawy oraz odbioru Vouchera**
    - a. **Termin dostawy Vouchera Tradycyjnego** do Klienta wynosi do 5 Dni Roboczych od dnia uznania rachunku bankowego lub rachunku rozliczeniowego Administratora.
    - b. **Termin dostawy Vouchera Elektronicznego** do Klienta wynosi do 1 Dnia Roboczego od dnia uznania rachunku bankowego lub rachunku rozliczeniowego Administratora.
    - c. **Termin gotowości Vouchera Tradycyjnego do odbioru** przez Klienta w wybranym Punkcie Sprzedaży wynosi do 5 Dni Roboczych, O gotowości Vouchera do odbioru Klient zostanie dodatkowo poinformowany przez Administratora. Początek biegu terminu gotowości Vouchera do odbioru przez Klienta liczy się w następujący sposób: (1) w przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności przelewem, płatności elektronicznych lub kartą płatniczą – od dnia uznania rachunku bankowego lub rachunku rozliczeniowego Administratora; (2) w przypadku wyboru przez Klienta sposobu płatności gotówką przy odbiorze osobistym w Punkcie Odbioru – od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży Vouchera.
  7. Dostawa Vouchera Tradycyjnego do Klienta jest odpłatna, chyba że Umowa Sprzedaży Vouchera stanowi inaczej. Dostawa Vouchera Elektronicznego do Klienta jest bezpłatna. Koszty dostawy Vouchera Tradycyjnego oraz wszelkie inne koszty wchodzące w skład ostatecznej ceny Vouchera są wskazywane



- Klientowi na stronach Serwisu Internetowego w trakcie dokonywania zakupu, a także w chwili wyrażenia przez Klienta woli związania się Umową Sprzedaży Vouchera.
8. Klient jest odpowiedzialny za podanie prawidłowego adresu poczty elektronicznej podczas zawierania Umowy Sprzedaży Vouchera.
  9. Voucher może zostać wykorzystany w terminie jednego roku od dnia zawarcia Umowy Sprzedaży Vouchera. Po wyznaczonej dacie ważności jego wykorzystanie jest niemożliwe.
  10. W zależności od rodzaju Vouchera może on być dodatkowo ograniczony do wykorzystania dla określonego typu wydarzenia, miejscowości, województwa czy obiektu. Ograniczenia wskazywane są Klientowi każdorazowo przed zawarciem Umowy Sprzedaży Vouchera.
  11. Aby wykorzystać Voucher należy podczas zawierania Umowy Sprzedaży Biletu na stronie Bileterii w odpowiednim do tego polu wpisać poprawnie kod Vouchera zaczynający się od „XXX-”. Po zapisaniu zamówienia wartość Biletów zostanie pomniejszona o wartość Vouchera. W przypadku wartości Biletów przekraczającej wartość Vouchera, Klient zobowiązany będzie dopłacić różnicę.
  12. Voucher nie podlega wymianie na gotówkę. Każde środki dostępne w ramach Vouchera mogą zostać wykorzystane tylko jednorazowo.

## 8) SKLEP I UMOWA SPRZEDAŻY PRODUKTU

1. Administrator może przyznać Organizatorowi, na podstawie odrębnych ustaleń, możliwość wystawienia za pomocą odpowiedniej funkcjonalności Konta Organizatora ofert sprzedaży Produktów, które następnie będą widoczne w Serwisie Internetowym dla wszystkich osób odwiedzających Serwis. Wystawienie oferty Produktu możliwe jest poprzez skorzystanie z interaktywnego formularza za pośrednictwem Konta Organizatora, jeżeli Administrator przyznał Organizatorowi taką funkcjonalność. W zależności od rodzaju Produktu wymagane jest podanie danych wskazanych w formularzu jako obowiązkowe oraz fakultatywnie innych możliwych do podania w formularzu i kliknięcie pola akcji – z tą chwilą oferta Produktu zostaje wystawiona w Serwisie Internetowym.
2. Oferta sprzedaży powinna zawierać wymagane prawem informacje, w szczególności powinna określać:
  - a. główne cechy Produktu;
  - b. cenę Produktu wraz z podatkami, a także jeżeli występują – opłaty za transport, dostarczenie, usługi pocztowe oraz inne koszty, a gdy nie można ustalić wysokości tych opłat – o obowiązku ich uiszczenia;
  - c. sposób i termin zapłaty;
  - d. sposób i termin dostawy;
  - e. miejsce i sposób składania reklamacji;
  - f. informacje wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przez Ustawę o Prawach Konsumenta.
3. Oferta sprzedaży Produktu w Serwisie Internetowym ma charakter wiążący dla Organizatora, który ją złożył, z zastrzeżeniem, że może ją wycofać lub zmienić do momentu jej przyjęcia przez Klienta i zawarcia Umowy Sprzedaży Produktu.
4. Organizator obowiązany jest do niezamieszczania w ramach oferty Produktu (w tym także poprzez zdjęcia) oraz w ramach wiadomości przesyłanych między Użytkownikami dotyczących przedmiotu i warunków oferty Produktu treści bezprawnych, danych kontaktowych umożliwiających kontakt ze Organizatorem poza Serwisem Internetowym (poza miejscami do tego wyznaczonymi w Serwisie) oraz treści o charakterze reklamowym, ogłoszeniowym lub informacji handlowych zachęcających do korzystania z serwisów lub podmiotów konkurencyjnych wobec Serwisu Internetowego, w tym także adresów stron internetowych, nazw oraz logo takich serwisów internetowych lub podmiotów.
5. Administrator nie gwarantuje Organizatorowi zainteresowania ofertami jego Produktów. Administrator nie czyni żadnych wyraźnych ani dorozumianych zapewnień co do tego, że Serwis Internetowy okaże się przydatny w pozyskiwaniu nowych klientów przez Organizatora i prowadzeniu sprzedaży.
6. Organizator wystawiający Produkt obowiązany jest do zamieszczenia zgodnych ze stanem faktycznym, jasnych, zrozumiałych, rzetelnych i niewprowadzających w błąd informacji dotyczących przedmiotu i warunków oferty sprzedaży Produktu. Wystawienie Produktu na sprzedaż powinno odzwierciedlać

- rzeczywisty zamiar jego sprzedaży przez Organizatora. Oferta Produktu, jej przedmiot i opis powinny być zgodne z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze w szczególności poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Administratora, innych Użytkowników oraz osób trzecich.
7. Wystawienie oferty Produktu (w tym jej przedmiot i opis) przez Organizatora nie może naruszać przepisów powszechnie obowiązującego prawa, dobrych obyczajów, zasad współżycia społecznego i praw osób trzecich.
  8. Organizator, dla którego korzystanie z Serwisu Internetowego, w tym zawieranie Umów Sprzedaży, związane jest z jego działalnością gospodarczą, obowiązany jest do przestrzegania praw konsumenta oraz osób, do których stosuje się niektóre z praw konsumentów, w szczególności dotyczących spełnienia obowiązków informacyjnych, prawa odstąpienia od umowy bez podania przyczyny oraz reklamacji.
  9. Na żądanie Kupującego zainteresowanego ofertą Produktu Organizator obowiązany jest udzielić wyjaśnień dotyczących przedmiotu i warunków oferty sprzedaży Produktu.
  10. Zawarcie Umowy Sprzedaży między Klientem i Organizatorem za pomocą Serwisu ma następujący przebieg: Klient składa zamówienie (przyjmuje ofertę sprzedaży) za pomocą formularza zamówienia dostępnego w Serwisie w zakładce „Sklepik” – złożenie zamówienia następuje w chwili kliknięcia przez Klienta pola „**Zamawiam z obowiązkiem zapłaty**” w formularzu zamówienia – w tym momencie zostaje zawarta Umowa Sprzedaży Produktu pomiędzy Klientem i Organizatorem.
  11. Potwierdzenie zawarcia Umowy Sprzedaży następuje poprzez umieszczenie informacji na stronie Serwisu Internetowego, w odpowiedniej zakładce Konta Kupującego i Organizatorzy oraz dodatkowo potwierdzenie zostaje przesłane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres podany przez Kupującego i Organizatora. W powyższy sposób następuje również utrwalenie, zabezpieczenie oraz udostępnienie treści zawieranej Umowy Sprzedaży.
  12. Z chwilą zawarcia Umowy Sprzedaży Organizator otrzymuje automatycznie dane Klienta podane przez niego w ramach formularza zamówienia.
  13. Po zawarciu Umowy Sprzedaży dalszy tok postępowania Klienta i Organizatora wynika z obowiązujących przepisów prawa – Organizator jest obowiązany przede wszystkim do wydania Produktu, a Klient obowiązany jest do zapłaty ustalonej ceny.
  14. Klient ma możliwość złożenia jednego Zamówienia za pomocą Formularza Zamówienia na Produkty wystawione przez więcej niż jednego Organizatora – w takim wypadku Klient zawiera odrębne Umowy Sprzedaży z wybranymi Organizatorami.

## 9) USŁUGI ELEKTRONICZNE DOSTĘPNE W SERWISIE INTERNETOWYM

1. Korzystać z Serwisu Internetowego na warunkach wskazanych w Regulaminie może każdy Użytkownik.
2. Użytkownik może korzystać w Serwisie Internetowym z następujących Usług Elektronicznych: **Konto Klienta, Konto Organizatora, Konto Partnera oraz Alert Biletowy**. Szczegółowy opis Usług Elektronicznych i zasad ich działania dostępny jest w Regulaminie oraz na stronach Serwisu Internetowego.

## 10) WARUNKI KORZYSTANIA Z KONTA KLIENTA

1. **Korzystanie z Konta Klienta** możliwe jest po wykonaniu łącznie dwóch kolejnych kroków przez Użytkownika – (1) wypełnieniu interaktywnego formularza rejestracji oraz (2) kliknięciu pola akcji – w tym momencie jest zawierana umowa o korzystanie z Konta pomiędzy Administratorem i Użytkownikiem. W formularzu rejestracji niezbędne jest podanie przez Użytkownika następujących wskazanych w formularzu rejestracji Konta jako obowiązkowe. Założenie Konta jest również możliwe poprzez zaznaczenie odpowiednich checkboxa przy dokonywaniu Rezerwacji albo poprzez zalogowanie się na Konto z użyciem danych konta Google lub Facebook Użytkownika.
2. Użytkownik obowiązany jest do bieżącej aktualizacji swoich danych podanych w ramach Konta w razie ich zmiany.
3. Użytkownik obowiązany jest do utrzymania danych dostępowych do Konta w tajemnicy przed osobami trzecimi. Użytkownik nie jest uprawniony do udzielania dostępu do Konta innym osobom, w tym również poprzez sprzedaż, najem lub użyczenie Konta.
4. Użytkownik może posiadać wyłącznie jedno Konto Klienta w Serwisie Internetowym w tym samym czasie.
5. Korzystanie z Konta jest bezpłatne. Umowy Sprzedaży zawierane z użyciem Konta są odpłatne.

6. Usługa Elektroniczna Konto Klienta świadczona jest przez czas nieoznaczony. Użytkownik ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, rezygnacji z korzystania z Konta poprzez wysłanie stosownego żądania do Administratora, w szczególności za pomocą opcji dostępnej w ramach Konta lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@kupbilecik.pl.

## 11) WARUNKI KORZYSTANIA Z KONTA ORGANIZATORA

1. Konto Organizatora jest dostępne dla Użytkownika będącego Organizatorem, który zawarł z Administratorem odrębną umowę o współpracy. Zawarcie powyższej umowy o współpracy jest warunkiem wskazanego w poniższym punkcie zatwierdzenia przez Administratora Konta Organizatora.
2. **Korzystanie z Konta Organizatora** możliwe jest po wykonaniu łącznie dwóch kolejnych kroków przez Użytkownika – (1) wypełnieniu interaktywnego formularza rejestracji oraz (2) kliknięciu pola „Zapisz formularz i załóż konto” oraz po weryfikacji i zatwierdzeniu Konta Organizatora przez Administratora – w tym momencie jest zawierana umowa o korzystanie z Konta pomiędzy Administratorem i Użytkownikiem. W formularzu rejestracji niezbędne jest podanie przez Użytkownika wskazanych w formularzu rejestracji Konta Organizatora jako obowiązkowe.
3. Organizator obowiązany jest do bieżącej aktualizacji swoich danych podanych w ramach Konta w razie ich zmiany.
4. Organizator obowiązany jest do utrzymania danych dostępowych do Konta w tajemnicy przed osobami trzecimi, w tym w szczególności osobami niebędącymi pracownikami Organizatora. Organizator nie jest uprawniony do udzielania dostępu do Konta innym osobom, w tym również poprzez sprzedaż, najem lub użyczenie Konta.
5. Umowa współpracy, której zawarcie jest warunkiem uzyskania dostępu do Konta Organizatora jest odpłatna. Konto umożliwia ponadto dostęp do szeregu dalszych odpłatnych funkcjonalności. Odpłatność w ramach umowy współpracy z Administratorem wskazana jest szczegółowo w tej umowie. Ewentualna odpłatność niektórych funkcjonalności Konta Organizatora wskazana jest każdorazowo przed skorzystaniem z danej odpłatnej funkcjonalności.
6. Funkcjonalności Konta są wskazane szczegółowo w panelu Konta Organizatora. W szczególności Konto Organizatora umożliwia dodawanie przez Organizatora Wydarzeń, na które następnie Klienci mogą zakupić Bilety. Dodanie wydarzenia co do zasady wymaga weryfikacji i zatwierdzenia przez Administratora za pomocą funkcjonalności Serwisu. Administrator może przyznać Organizatorowi możliwość dodawania Wydarzeń bez weryfikacji i zatwierdzenia przez Administratora. Administrator może przyznać Organizatorowi uprawnienie do dodawania ofert sprzedaży Produktów w zakładce „Sklepik”. Ponadto, Konto umożliwia również Organizatorowi zakup od Administratora wirtualnych żetonów, które Organizator może wykorzystywać na wszelkiego typu usługi dodatkowe świadczone przez Administratora, w tym płatną promocję lub druk biletów.
7. Usługa Elektroniczna Konto Organizatora świadczona jest przez czas nieoznaczony. Organizator ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, rezygnacji z korzystania z Konta poprzez wysłanie stosownego żądania do Administratora, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@kupbilecik.pl. Rezygnacja z Konta nie powoduje rozwiązania umowy współpracy pomiędzy Organizatorem i Administratorem. Umowa o współpracy może być rozwiązana w trybie wskazanym szczegółowo w samej umowie.

## 12) WARUNKI KORZYSTANIA Z KONTA PARTNERA

1. Konto Partnera jest dostępne dla Użytkownika będącego Partnerem, który zawarł z Administratorem odrębną umowę o współpracy. Zawarcie powyższej umowy o współpracy jest warunkiem wskazanego w poniższym punkcie zatwierdzenia przez Administratora Konta Partnera.
2. **Korzystanie z Konta Partnera** możliwe jest po wykonaniu łącznie dwóch kolejnych kroków przez Użytkownika – (1) wypełnieniu interaktywnego formularza rejestracji oraz (2) kliknięciu pola „Załadź nowe konto partnera” oraz po weryfikacji i zatwierdzeniu Konta Partnera przez Administratora – w tym momencie jest zawierana umowa o korzystanie z Konta pomiędzy Administratorem i Użytkownikiem. W formularzu

rejestracji niezbędne jest podanie przez Użytkownika wskazanych w formularzu rejestracji Konta Partnera jako obowiązkowe.

3. Partner obowiązany jest do bieżącej aktualizacji swoich danych podanych w ramach Konta w razie ich zmiany.
4. Partner jest odpowiedzialny za aktualizację danych dotyczących wydarzenia prezentowanych w swoim portalu internetowym.
5. Partner obowiązany jest do utrzymania danych dostępowych do Konta w tajemnicy przed osobami trzecimi, w tym w szczególności osobami niebędącymi pracownikami Partnera. Partner nie jest uprawniony do udzielania dostępu do Konta innym osobom, w tym również poprzez sprzedaż, najem lub użyczenie Konta.
6. Korzystanie z Konta Partnera jest dla Partnera bezpłatne.
7. Funkcjonalności Konta są wskazane szczegółowo w panelu Konta Partnera. W szczególności Konto Partnera umożliwia dodawanie przez niego na swojej stronie internetowej lub w swojej aplikacji linków afiliacyjnych pozwalających polecać na tych stronach lub w tych aplikacjach Wydarzenia i uzyskiwać prowizję od poleceń w trybie uzgodnionym szczegółowo w umowie o współpracy z Administratorem.
8. Usługa Elektroniczna Konto Partnera świadczona jest przez czas nieoznaczony. Partner ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny, rezygnacji z korzystania z Konta poprzez wysłanie stosownego żądania do Administratora, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@kupbilecik.pl. Rezygnacja z Konta nie powoduje rozwiązania umowy w współpracy pomiędzy Partnerem i Administratorem. Umowa o współpracy może być rozwiązana w trybie wskazanym szczegółowo w samej umowie.

### 13) WARUNKI KORZYSTANIA Z ALERTÓW BILETOWYCH

1. **Korzystanie z Alertów Biletowych** następuje po podaniu w zakładce „**Alert biletowy**” widocznej na stronie Serwisu Internetowego adresu poczty elektronicznej albo numeru telefonu, na który mają być wysłane Alerty, podaniu miejscowości oraz kategorii, a następnie kliknięciu pola „Zapisz swój adres” (Alert mailowy) albo „Zapisz swój numer”. Zapisanie się na Alerty Biletowe jest również możliwe po zaznaczeniu odpowiedniego checkboxa w trakcie zakładania Konta Klient albo dokonywania Rezerwacji – z chwilą utworzenia Konta lub dokonania Rezerwacji Użytkownik zostaje zapisany na wybrany Alert Biletowy.
2. Usługa Elektroniczna Alert Biletowy świadczona jest nieodpłatnie i przez czas nieoznaczony. Użytkownik ma możliwość, w każdej chwili i bez podania przyczyny rezygnacji z Alertów Biletowych poprzez wysłanie stosownego żądania do Administratora, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@kupbilecik.pl. Wypisanie się z Alertów Biletowych następuje po upływie 5 dni od dnia otrzymania przez Administratora rezygnacji Użytkownika.

### 14) KOMENTARZE

1. Administrator udostępnia za pomocą Serwisu Internetowego możliwość dodania przez Klienta komentarza dotyczącego Wydarzenia, w którym Klient brał udział. Komentarze są widoczne w Serwisie, w zakładce „Komentarze”, po uprzednim zatwierdzeniu przez Administratora.
2. Wystawiony komentarz może zostać unieważniony na wniosek jego autora lub na wniosek właściwego Organizatora. Administrator może dokonać nieznacznej korekty komentarza. Usunięcie lub korekta komentarza może nastąpić w przypadku niespełnienia przez komentarz warunków określonych w poniższym pkt. 14.3 Regulaminu.
3. Klient, korzystając z systemu komentarzy, obowiązany jest do korzystania z niego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Administratora, Organizatora oraz osób trzecich. Klient wystawiający komentarz obowiązany jest do zamieszczenia opinii zgodnej ze stanem faktycznym, rzetelnej i niewprowadzającej w błąd. Klienta zamieszczającego komentarz obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym, wulgaryzmów oraz treści znieważających, pomawiających i naruszających cudze dobra osobiste.

### 15) REKLAMACJE DO ORGANIZATORA

1. **Organizator, na podstawie odrębnych ustaleń z Administratorem, jest obowiązany do rozpatrywania**

- reklamacji Klienta związanych z Wydarzeniem organizowanym przez Organizatora.** Administrator nie wyłącza swojej odpowiedzialności wobec Klienta z tytułu Umowy Sprzedaży Biletu, a jedynie wskazuje tryb, w jakim w praktyce rozpatrywane są reklamacje. Klient składa reklamację do Organizatora za pośrednictwem Administratora korzystając z danych kontaktowych Administratora wskazanych na wstępie niniejszego Regulaminu. Administrator przekazuje reklamację do Organizatora, a następnie przekazuje Klientowi decyzję Organizatora w sprawie reklamacji.
2. W przypadku powstania w miejscu Wydarzenia jakichkolwiek niezgodności (np. zdublowane miejsca, zła widoczność czy błędnie oznaczony sektor), Administrator zaleca Klientowi niezwłoczne zgłoszenia tego faktu Organizatorowi na miejscu Wydarzenia. W przypadku chęci rezygnacji Klienta z udziału w Wydarzeniu z przyczyn leżących po stronie Organizatora, Administrator zaleca Klientowi uzyskanie od Organizatora pisemnego potwierdzenia zaistniałej sytuacji. Powyższe informacje mają charakter zalecenia i nie uniemożliwiają złożenia reklamacji.
  3. Organizator jest odpowiedzialny wobec Klienta za wykonanie Umowy Sprzedaży Produktu. Podstawa i zakres odpowiedzialności Organizatora względem Klienta tytułem Umowy Sprzedaży Produktu są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w Kodeksie Cywilnym. Reklamacje związane z Umową Sprzedaży Klient powinien składać bezpośrednio u danego Organizatora, korzystając z danych kontaktowych udostępnionych w otrzymanym potwierdzeniu zawarcia Umowy Sprzedaży.
  4. Prawa i obowiązki Klienta będącego konsumentem lub przedsiębiorcą na prawach konsumenta względem Organizatora dotyczące skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy Sprzedaży Produktu są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w Ustawie o Prawach Konsumenta. Organizator prowadzący sprzedaż Produktów jako przedsiębiorca obowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów mających na celu ochronę praw konsumenta oraz jego prawa do reklamacji i odstąpienia od umowy zawartej na odległość na zasadach wskazanych w Ustawie o Prawach Konsumenta.
  5. Organizator ustosunkuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

## 16) REKLAMACJE DO ADMINISTRATORA

1. Podstawa i zakres odpowiedzialności Administratora względem Użytkownika z tytułu świadczonych Usług Elektronicznych, Umowy Sprzedaży Vouchera oraz Umowy Sprzedaży Biletu są określone powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w Kodeksie Cywilnym.
2. Niniejszy punkt dotyczący reklamacji pełni jednocześnie rolę informacji o wewnętrznym systemie rozpatrywania skarg (reklamacji) ze strony Użytkowników biznesowych, w rozumieniu art. 11 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2019/1150 z dnia 20 czerwca 2019 r. w sprawie propagowania sprawiedliwości i przejrzystości dla użytkowników biznesowych korzystających z usług pośrednictwa internetowego. Poniższy tryb rozpatrywania reklamacji dotyczy również powyższych skarg (reklamacji) ze strony Użytkowników biznesowych.
3. Reklamacje związane z kwestiami wskazanymi w powyższym punkcie Użytkownik może złożyć na przykład za pomocą poczty elektronicznej (adres e-mail: kontakt@kupbilecik.pl). Administrator zachęca do składania reklamacji związanych w Umową Sprzedaży Biletu bezpośrednio do Organizatora wydarzenia, z którym związana jest reklamacja.
4. Administrator zaleca podanie w opisie reklamacji: (1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju i daty wystąpienia nieprawidłowości; (2) roszczenia Użytkownika; oraz (3) danych kontaktowych składającego reklamację – ułatwi to i przyspieszy rozpatrzenie reklamacji przez Administratora. Wymogi podane w zdaniu poprzednim mają formę jedynie zalecenia i nie wpływają na skuteczność reklamacji złożonych z pominięciem zalecanego opisu reklamacji.
5. Rozpatrywanie reklamacji jest oparte na zasadach przejrzystości i równego traktowania w równoważnych sytuacjach oraz rozpatrywania reklamacji w sposób proporcjonalny do ich wagi i złożoności.
6. W szczególności, Użytkownik ma prawo kierowania bezpośrednio do Administratora reklamacji dotyczących następujących kwestii:
  - a. domniemanego niewywiązywania się przez Administratora z obowiązków ustanowionych w rozporządzeniu UE 2019/1150;
  - b. kwestii technologicznych, które wiążą się bezpośrednio ze świadczeniem Usług Elektronicznych;

- c. środków/działań stosowanych przez tego Administratora lub jego zachowania, które wpływają na sytuację Użytkownika.
7. Administrator w ramach swojego wewnętrznego systemu rozpatrywania reklamacji:
- a. należycie analizuje wniesione reklamacje i ewentualne związane z nimi działania następcze konieczne do odpowiedniego rozwiązania podniesionej kwestii;
  - b. informuje Użytkownika o wyniku wewnętrznej procedury rozpatrywania reklamacji, w sposób zindywidualizowany i przy użyciu prostego i przystępnego języka.
  - c. rozpatruje reklamacje szybko i skutecznie, uwzględniając wagę i złożoność podniesionej kwestii; ustosunkowuje się do reklamacji niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.

## **17) OGRANICZENIE, ZAWIESZENIE I ZAKOŃCZENIE DOSTĘPU UŻYTKOWNIKA DO SERWISU INTERNETOWEGO PRZEZ ADMINISTRATORA**

1. Użytkownik może zakończyć korzystanie z Serwisu lub poszczególnych Usług Elektronicznych zgodnie z warunkami korzystania z nich wskazanymi w Regulaminie, w szczególności może w każdej chwili i bez podania przyczyny zrezygnować z korzystania Konta, formularzy czy też Alertów w Serwisie, poprzez wysłanie stosownego żądania do Administratora, w tym między innymi za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@kupbilecik.pl.
2. Administrator zastrzega sobie prawo ograniczenia, zawieszenia, a w ostateczności także zakończenia świadczenia swoich Usług Elektronicznych na rzecz danego Użytkownika, tylko wtedy i w takim zakresie, jaki jest konieczny, pod następującymi warunkami:
  - a. Podstawami ograniczenia, zawieszenia, a w ostateczności także zakończenia świadczenia swoich Usług Elektronicznych na rzecz danego Użytkownika są:
    - i. nieuregulowanie przez Użytkownika wymagalnych należności względem Administratora;
    - ii. podanie przez Użytkownika w ramach Serwisu niepełnych (w przypadku wymaganych danych) lub nieprawdziwych danych kontaktowych (np. imię i nazwisko, firma, adres),
    - iii. wystawienie przez Organizatora oferty Produktu (w tym jej przedmiot i opis) naruszającej przepisy powszechnie obowiązującego prawa, dobre obyczaje, zasady współżycia społecznego lub prawa osób trzecich.
    - iv. wystawienie oferty Produktu przez Organizatora z naruszeniem warunków wystawiania Produktów wskazanych w Regulaminie;
    - v. wysyłanie wiadomości o charakterze spamu do innych Użytkowników,
    - vi. składanie zamówień i Rezerwacji w celu innym niż zawarcie i wykonanie Umowy Sprzedaży Biletu, Vouchera albo Produktu;
    - vii. obowiązek prawny lub regulacyjny, na podstawie którego Administrator zobowiązany jest do zakończenia świadczenia całości swoich Usług Elektronicznych na rzecz danego Użytkownika;
    - viii. skorzystanie przez Administratora z prawa do zakończenia świadczenia usług z nadrzędnego powodu, który wynika z prawa krajowego zgodnego z prawem Unii;
    - ix. wielokrotne naruszenie Regulaminu przez Użytkownika;
  - b. Ograniczenie Usług Elektronicznych polega na czasowym ograniczeniu Użytkownika dostępu do niektórych funkcjonalności poszczególnych Usług Elektronicznych – w szczególności Konta, w tym Administrator może uniemożliwić Organizatorowi wystawianie nowych Produktów lub Klientowi składanie Rezerwacji.
  - c. Zawieszenie Usług Elektronicznych polega na czasowym wyłączeniu Użytkownika dostępu do poszczególnych Usług Elektronicznych. W czasie zawieszenia Konta nie jest możliwe wystawianie nowych ofert sprzedaży Produktów, składanie Rezerwacji oraz zawieranie Umów Sprzedaży. Zawieszenie Konta Organizatora może powodować ponadto wycofanie wszystkich wystawianych za jego pośrednictwem ofert sprzedaży Produktów, z zastrzeżeniem, że nie narusza to już zawartych Umów Sprzedaży Produktów, które Organizator obowiązany jest realizować – chyba że Klient skorzysta z prawa odstąpienia od umowy.

- d. W czasie ograniczenia lub zawieszenia Usług Elektronicznych Użytkownik obowiązany jest podjąć działania mające na celu usunięcie przyczyn podstaw ograniczenia lub zawieszenia, a po ich usunięciu obowiązany jest poinformować o tym niezwłocznie Administratora.
- e. Ograniczenie lub zawieszenie Usług Elektronicznych trwa do czasu ustania przyczyny będącej podstawą do ich zastosowania. Administrator cofa w takim wypadku nałożone ograniczenia lub zawieszenie bez zbędnej zwłoki. Ograniczenia lub zawieszenie mogą być cofnięte także w przypadku potwierdzenia przez Użytkownika usunięcia przyczyn będących podstawą do ich zastosowania, niezwłocznie po otrzymaniu takiego potwierdzenia od Użytkownika. Administrator cofa w takim wypadku w całości lub w części nałożone ograniczenia lub zawieszenie bez zbędnej zwłoki. W przypadku gdy część ograniczeń lub zawieszenia nie zostały wycofane, a następnie ustały przyczyny dla ich zastosowania, Administrator cofa w takim wypadku w całości pozostałe ograniczenia lub zawieszenie bez zbędnej zwłoki.
- f. Administrator podejmuje decyzję o wyborze sposobu i zakresu ograniczenia, zawieszenia lub zakończenia świadczenia Usług Elektronicznych na rzecz danego Użytkownika. Administrator podejmuje decyzję w sposób rozsądny, konieczny i proporcjonalny do charakteru i zakresu zaistnienia podstaw do podjęcia określonej decyzji oraz jej konsekwencji dla zainteresowanego Użytkownika. Administrator przed podjęciem decyzji w miarę możliwości wzywa Użytkownika do zaprzestania naruszeń, a dopiero jeżeli wezwanie okaże się bezskuteczne lub niemożliwe Administrator może podjąć stosowną decyzję. Administrator w pierwszej kolejności zobowiązuje się podjąć decyzje o ograniczeniu, następnie dopiero o zawieszeniu świadczenia Usług Elektronicznych, jeżeli samo ograniczenie okaże się niewystarczające. Zakończenie świadczenia Usług Elektronicznych jest traktowane jako ostateczne rozwiązanie i jego podstawą mogą być jedynie podstawy wskazane w pkt. 17.2 ppkt a. lit. vii-ix Regulaminu.
- g. W przypadku podjęcia decyzji o ograniczeniu lub zawieszeniu świadczenia Usług Elektronicznych na rzecz danego Użytkownika Administrator przekazuje temu Użytkownikowi – zanim ograniczenie lub zawieszenie stanie się skuteczne lub w momencie, w którym staje się ono skuteczne – uzasadnienie tej decyzji na trwałym nośniku informacji;
- h. W przypadku, gdy Administrator podejmuje decyzję o zakończeniu świadczenia wszystkich swoich Usług Elektronicznych na rzecz danego Użytkownika, przekazuje temu Użytkownikowi, co najmniej 30 dni przed dniem, z którym zakończenie świadczenia usług staje się skuteczne, uzasadnienie tej decyzji na trwałym nośniku informacji. Okres powiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie ma zastosowania w przypadku gdy Administrator:
  - i. podlega obowiązkowi prawnemu lub regulacyjnemu, na podstawie którego zobowiązany jest do zakończenia świadczenia całości swoich Usług Elektronicznych na rzecz danego Użytkownika w sposób uniemożliwiający mu dotrzymanie tego okresu powiadomienia; lub
  - ii. korzysta z prawa do zakończenia świadczenia usług z nadrzędnego powodu, który wynika z prawa krajowego zgodnego z prawem Unii;
  - iii. może wykazać, że dany Użytkownik wielokrotnie naruszył Regulamin, co skutkuje zakończeniem świadczenia całości danych Usług Elektronicznych.
 W przypadkach, gdy okres powiadomienia nie ma zastosowania, Administrator przekazuje danemu Użytkownikowi, bez zbędnej zwłoki, uzasadnienie tej decyzji na trwałym nośniku informacji.
- i. Uzasadnienie decyzji Administratora o ograniczeniu, zawieszeniu lub zakończeniu świadczenia Usług Elektronicznych musi zawierać odniesienie do konkretnych faktów lub okoliczności – w tym treści powiadomień otrzymanych od stron trzecich – które doprowadziły do podjęcia przez Administratora danej decyzji, a także odniesienie do mających zastosowanie podstaw tej decyzji, o których mowa w niniejszym punkcie Regulaminu. Administrator nie musi podawać uzasadnienia w przypadku, gdy podlega on prawnemu lub regulacyjnemu obowiązkowi nieprzedstawiania konkretnych faktów lub okoliczności lub odniesienia do mającej zastosowanie podstawy lub mających zastosowanie podstaw, lub w przypadku, gdy Administrator może wykazać, że dany Użytkownik wielokrotnie naruszył Regulamin, co skutkuje zakończeniem świadczenia całości danych Usług Elektronicznych.
- j. W przypadku ograniczenia, zawieszenia lub zakończenia Usług Elektronicznych, Administrator zapewnia Użytkownika możliwość wyjaśnienia faktów i okoliczności w ramach wewnętrznego trybu

składania reklamacji, o którym mowa w pkt. 13. Regulaminu. W przypadku cofnięcia ograniczenia, zawieszenia lub zakończenia usług przez Administratora, bez zbędnej zwłoki przywraca on Użytkownika, w tym zapewniając mu dostęp do danych osobowych lub innych danych, który wynikał z korzystania przez niego z danych Usług Elektronicznych zanim dane ograniczenie, zawieszenie lub zakończenie stało się skuteczne.

3. Administrator zastrzega sobie prawo wezwania Organizatora do zmiany lub usunięcia zamieszczonych przez Organizatora treści w ramach Serwisu, w tym w ramach oferty wystawionego Produktu, gdy naruszają one niniejszy Regulamin, wraz z podaniem przyczyny, a w razie bezskutecznego wezwania do usunięcia tych treści, co nie narusza już złożonych zamówień i zawartych Umów Sprzedaży dotyczących tych treści.
4. Ograniczenie, zawieszenie oraz zakończeniu dostępu do Usług Elektronicznych Użytkownika nie narusza już zawartych, realizowanych lub wykonanych przez Kupującego i Organizatora Umów Sprzedaży Produktu.
5. Zakończeniu dostępu do Usług Elektronicznych Użytkownika pozostaje bez uszczerbku dla możliwości przechowywania danych Użytkownika przez okres niezbędny dla realizacji pozostałych celów przetwarzania zgodnych z polityką prywatności Serwisu Internetowego.

## 18) PLASOWANIE WYDARZEŃ I PRODUKTÓW, DOSTĘP DO DANYCH

1. Administrator wskazuje główne parametry determinujące plasowanie Wydarzeń i Produktów w Serwisie:
  - a. umieszczenie Wydarzenia/Produktu we właściwej kategorii;
  - b. zastosowanie adekwatnego do wyszukiwanego opisu;
  - c. ilość opinii i wysokość oceny Organizatora;
  - d. jakość prezentacji oferty/opisu, cechy wizualne oferty/opisu;
  - e. dodanie zdjęć, ilość dodanych zdjęć;
  - f. korzystanie z odpłatnych możliwości promowania Wydarzeń/Produktów w Serwisie;
2. Parametry determinujące plasowanie Wydarzeń i Produktów w Serwisie mają za zadanie z jednej strony ułatwić i przyspieszyć Klientowi znalezienie interesującego go Wydarzenia lub Produktu, a z drugiej umożliwić i zwiększyć Organizatorom wartość sprzedaży za pośrednictwem Serwisu.
3. Organizator może skorzystać z odpłatnych możliwości promowania swoich Wydarzeń i Produktów.
4. Administrator i Użytkownik podczas korzystania z Serwisu mogą uzyskać dostęp do następujących kategorii danych osobowych lub innych danych, które Użytkownicy dostarczają na potrzeby korzystania z Serwisu lub które są generowane w wyniku korzystania z Serwisu:
  - a. Użytkownicy, którzy nie zawierają Umów Sprzedaży poprzez Serwis: dane danego Użytkownika zamieszczone przez niego w Serwisie oraz dane ogólnodostępne w Serwisie podczas jego przeglądania, takie jak podstawowe dane Organizatorów (imię i nazwisko / nazwa, adres, ew. NIP) i inne dane zawarte w opisach poszczególnych ofert Wydarzeń lub Produktów w Serwisie (takie jak na przykład sposoby płatności i dostawy, adres dostawy i odbioru);
  - b. Klient: dane jak Użytkownika, którzy nie zawierają Umów Sprzedaży poprzez Serwis, a dodatkowo szczegółowe dane Organizatora, z którym zawarł Umowę Sprzedaży Produktu lub który organizuje Wydarzenie będące przedmiotem Umowy Sprzedaży Biletu, udostępnione mu przez Organizatora, w szczególności konieczne do dokonania płatności, korzystania z Produktu lub udziału w Wydarzeniu; ilość zawartych przez niego Umów Sprzedaży, informacja o złożonych przez niego zamówieniach i Rezerwacjach, informacja o wystawionych przez niego ocenach i komentarzach;
  - c. Organizatorzy: dane jak Użytkowników, którzy nie zawierają Umów Sprzedaży poprzez Serwis, a dodatkowo: podstawowe dane Klienta, z którym zawarł Umowę Sprzedaży (imię i nazwisko / nazwa, adres), ilość zawartych przez niego Umów Sprzedaży, informacja o otrzymanych przez niego zamówieniach lub Rezerwacjach, informacja o otrzymanych przez niego ocenach i komentarzach; dane statystyczne i analityczne dotyczące jego działań w Serwisie;
  - d. Administrator: posiada dostęp do wszystkich danych wszystkich Użytkowników, Klientów i Organizatorów w Serwisie, do których dostęp posiadają Użytkownicy, Klienci i Organizatorzy w



Serwisie zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszym punkcie Regulaminu. Administrator przechowuje te dane w celach oraz przez okres ustalony zgodnie z polityką prywatności Serwisu.

## 19) KONTAKT Z NAMI

Zasadniczą formą bieżącej komunikacji na odległość z Administratorem jest formularz kontaktowy dostępny na stronie internetowej Serwisu oraz poczta elektroniczna (adres e-mail: kontakt@kupbilecik.pl), za pośrednictwem której można wymieniać z Administratorem informacje dotyczące korzystania z Serwisu Internetowego. Użytkownika mogą kontaktować się z Administratorem także na inne dopuszczalne prawem sposoby, korzystając z danych kontaktowych wskazanych na wstępie Regulaminu.

## 20) ODSZTAPIENIE OD UMOWY PRZEZ KONSUMENTÓW

- 1. Prawo odstąpienia od umowy zawartej na odległość nie przysługuje konsumentowi w szczególności w odniesieniu do umów: (1) o świadczenie usług, jeżeli przedsiębiorca wykonał w pełni usługę za wyraźną zgodą konsumenta, który został poinformowany przed rozpoczęciem świadczenia, że po spełnieniu świadczenia przez przedsiębiorcę utraci prawo odstąpienia od umowy; (2) w której przedmiotem świadczenia są nagrania dźwiękowe lub wizualne albo programy komputerowe dostarczane w zapieczętowanym opakowaniu, jeżeli opakowanie zostało otwarte po dostarczeniu; (3) o świadczenie usług w zakresie zakwaterowania, innych niż do celów mieszkalnych, przewozu rzeczy, najmu samochodów, gastronomii, usług związanych z wypoczynkiem, wydarzeniami rozrywkowymi, sportowymi lub kulturalnymi, jeżeli w umowie oznaczono dzień lub okres świadczenia usługi; (4) o dostarczanie treści cyfrowych, które nie są zapisane na nośniku materialnym, jeżeli spełnianie świadczenia rozpoczęło się za wyraźną zgodą konsumenta przed upływem terminu do odstąpienia od umowy i po poinformowaniu go przez Organizatora o utracie prawa odstąpienia od umowy.**
2. Z uwzględnieniem wyjątków, o których mowa w pkt. 20.1, konsument, który zawarł umowę na odległość, może w terminie 14 dni kalendarzowych odstąpić od niej bez podawania przyczyny i bez ponoszenia kosztów, z wyjątkiem kosztów określonych w pkt. 20.9 Regulaminu. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zawartej z Administratorem może zostać złożone na przykład za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kontakt@kupbilecik.pl lub pisemnie na adres ul. Własna 6, 75-377 Koszalin. Oświadczenie konsumenta o odstąpieniu od umowy zawartej ze Organizatorem należy składać bezpośrednio u danego Organizatora, korzystając z danych kontaktowych udostępnionych w otrzymanym potwierdzeniu zawarcia Umowy Sprzedaży oraz na Koncie Organizatorzy w Serwisie Internetowym.
3. Przykładowy wzór formularza odstąpienia od umowy zawarty jest w załączniku nr 2 do Ustawy o Prawach Konsumenta. Konsument może skorzystać z wzoru formularza, jednak nie jest to obowiązkowe.
4. Bieg terminu do odstąpienia od umowy rozpoczyna się:
  - a. dla umowy, w wykonaniu której przedsiębiorca wydaje Produkt, będąc zobowiązany do przeniesienia jego własności (np. Umowa Sprzedaży Produktu) – od objęcia Produktu w posiadanie przez konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik;
  - b. dla pozostałych umów – od dnia zawarcia umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy zawartej na odległość umowę uważa się za niezawartą.
6. Przedsiębiorca ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania oświadczenia konsumenta o odstąpieniu od umowy, zwrócić konsumentowi wszystkie dokonane przez niego płatności, w tym koszty dostawy (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez konsumenta sposobu dostawy innego niż najtańszy zwykły dostępny sposób dostawy). Przedsiębiorca dokonuje zwrotu płatności przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył konsument, chyba że konsument wyraźnie zgodził się na inny sposób zwrotu, który nie wiąże się dla niego z żadnymi kosztami. Jeżeli przedsiębiorca nie zaproponował, że sam odbierze produkt od konsumenta, może wstrzymać się ze zwrotem płatności otrzymanych od konsumenta do chwili otrzymania produktu z powrotem lub dostarczenia przez konsumenta dowodu jego odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
7. Konsument ma obowiązek niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia, w

którym odstąpił od umowy, zwrócić produkt przedsiębiorcy lub przekazać go osobie upoważnionej przez przedsiębiorcę do odbioru, chyba że przedsiębiorca zaproponował, że sam odbierze produkt. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie produktu przed jego upływem. Konsument może zwrócić Produkt Organizatorowi korzystając z danych kontaktowych udostępnionych w otrzymanym potwierdzeniu zawarcia Umowy Sprzedaży oraz na Konczie Organizatora w Serwisie Internetowym.

8. Konsument ponosi odpowiedzialność za zmniejszenie wartości Produktu będące wynikiem korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania Produktu.
9. Możliwe koszty związane z odstąpieniem przez konsumenta od umowy, które obowiązany jest ponieść konsument:
  - a. Jeżeli konsument wybrał sposób dostawy Produktu inny niż najtańszy zwykły sposób dostawy dostępny u danego Organizatora, Organizator nie jest zobowiązany do zwrotu konsumentowi poniesionych przez niego dodatkowych kosztów.
  - b. Konsument ponosi bezpośrednie koszty zwrotu Produktu.
  - c. W przypadku usługi, której wykonywanie – na wyraźne żądanie konsumenta – rozpoczęło się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, konsument, który wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu takiego żądania, ma obowiązek zapłaty za świadczenia spełnione do chwili odstąpienia od umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w umowie ceny lub wynagrodzenia. Jeżeli cena lub wynagrodzenie są nadmierne, podstawą obliczenia tej kwoty jest wartość rynkowa spełnionego świadczenia.
10. Zawarte w niniejszym punkcie 20. Regulaminu postanowienia dotyczące konsumenta stosuje się również do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (przedsiębiorca na prawach konsumenta).

## 21) POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI

1. Użytkownik będący konsumentem ma możliwość skorzystania z pozasądowego sposobu rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń poprzez wnioski do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej w Szczecinie. Więcej informacji dostępne jest na stronach Inspekcji Handlowej oraz Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
2. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług.

## 22) PRZERWY TECHNICZNE

1. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić prawidłowe i nieprzerwane funkcjonowanie Serwisu Internetowego. Z uwagi na złożoność oraz stopień skomplikowania Serwisu, a także z uwagi na czynniki zewnętrzne pozostające poza kontrolą Administratora (np. ataki DDOS – *distributed denial of service*) możliwe jest jednak wystąpienie błędów oraz awarii technicznych uniemożliwiających lub ograniczających w jakikolwiek sposób funkcjonowanie Serwisu. Administrator podejmie w takim wypadku wszelkie możliwe i uzasadnione działania mające na celu zapewnienie ograniczenia negatywnych skutków takich zdarzeń w jak największym stopniu.
2. Administrator obowiązany jest informować niezwłocznie Użytkowników o wszelkich błędach oraz awariach technicznych, o których w mowa powyżej oraz przewidywanym terminie ich usunięcia.
3. Poza przerwami spowodowanymi błędami i awariami technicznymi mogą wystąpić także inne przerwy techniczne, w czasie których Administrator podejmuje działania mające na celu rozwój Serwisu Internetowego oraz jego zabezpieczenie przed błędami i awariami technicznymi.
4. Administrator planuje przerwy techniczne w taki sposób, aby były one jak najmniej uciążliwe dla Użytkowników, w szczególności, aby planowane były na godziny nocne i jedynie na czas niezbędny do

dokonania koniecznych działań przez Administratora. Administrator informuje Użytkowników o planowanych przerwach technicznych z odpowiednim wyprzedzeniem, podając także długość trwania planowanej przerwy.

5. Administrator nie ponosi wobec Użytkownika odpowiedzialności za szkody i niewypełnienie zobowiązań wynikających z wszelkich błędów i awarii technicznych oraz przerw technicznych, o których mowa w niniejszym paragrafie Regulaminu.
6. Niniejszy punkt Regulaminu nie wyłącza ani nie ogranicza jednak uprawnień Użytkownika będącego konsumentem lub przedsiębiorcą na prawach konsumenta przewidzianych bezwzględnie wiążącymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie odpowiedzialności Administratora.

## 23) PRAWA AUTORSKIE

1. Prawa autorskie oraz prawa własności intelektualnej do Serwisu Internetowego jako całości oraz jego poszczególnych elementów, w tym treści, grafik, utworów, wzorów i znaków dostępnych w jego ramach należą do Administratora lub innych uprawnionych podmiotów trzecich, których zezwolenia Administrator posiada i objęte są ochroną ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83 ze zm.) oraz innych przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ochrona przyznana Serwisowi Internetowemu obejmuje wszystkie formy ich wyrażenia.
2. Serwis Internetowy należy traktować podobnie jak każdy inny utwór podlegający ochronie autorskiej. Użytkownik nie ma prawa kopiować Serwisu Internetowego za wyjątkiem przypadków dozwolonych przepisami bezwzględnie wiążącego prawa. Użytkownik zobowiązuje się także nie modyfikować, adaptować, tłumaczyć, odkodowywać, dezasemblować lub w jakikolwiek inny sposób starać się ustalić kod źródłowy Serwisu Internetowego, za wyjątkiem przypadków dozwolonych przepisami bezwzględnie wiążącego prawa.
3. Znaki handlowe Administratora oraz podmiotów trzecich powinny być używane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## 24) POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowy zawierane poprzez Serwis Internetowy zawierane są w języku polskim.
2. Zmiany Regulaminu:
  - a. Administrator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian niniejszego Regulaminu z ważnych przyczyn, to jest: zmiany przepisów prawa mających bezpośredni wpływ na treść Regulaminu; podlegania obowiązkowi prawnemu lub regulacyjnemu, zmian w zakresie odpłatności, zmiany zakresu lub formy świadczonych Usług Elektronicznych; dodania nowych Usług Elektronicznych; zmiany sposobów płatności; oraz aby przeciwdziałać nieprzewidzianemu i bezpośredniemu zagrożeniu związanemu z ochroną Serwisu Internetowego, w tym Usług Elektronicznych i Użytkowników przed oszustwami, złośliwym oprogramowaniem, spamem, naruszeniem danych lub innymi zagrożeniami dla cyberbezpieczeństwa – w zakresie, w jakim te zmiany wpływają na realizację postanowień niniejszego Regulaminu.
  - b. Okres powiadomienia o proponowanych zmianach przed ich wprowadzeniem wynosi co najmniej 15 dni od dnia powiadomienia, z zastrzeżeniem pkt. 24 ust. 2 ppkt d. Regulaminu. Zainteresowany Użytkownik ma prawo rozwiązać umowę z Administratorem przed upływem okresu powiadomienia. Rozwiązanie takie staje się skuteczne w terminie 15 dni od dnia otrzymania powiadomienia.
  - b. Zmieniony Regulamin wiąże Użytkownika, jeżeli zostały zachowane wymagania określone w art. 384 oraz 384[1] Kodeksu Cywilnego, to jest Użytkownik został prawidłowo powiadomiony o zmianach, zgodnie z okresem powiadomienia przed ich wprowadzeniem i nie rozwiązał w tym okresie umowy. Dodatkowo w dowolnym momencie po otrzymaniu powiadomienia o zmianach, zainteresowany Użytkownik może, w drodze pisemnego oświadczenia lub wyraźnego działania potwierdzającego, zaakceptować wprowadzane zmiany i tym samym zrezygnować z dalszego trwania okresu powiadomienia.
  - c. W przypadku konsumentów, a od dnia 1 stycznia 2021 r. i dla umów zawartych od tego dnia również w przypadku osób fizycznych zawierających umowę z Administratorem bezpośrednio związaną z jej

działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej:

- i. W wypadku gdyby zmiana Regulaminu skutkowałą wprowadzeniem jakichkolwiek nowych opłat lub podwyższeniem obecnych Użytkownik będący konsumentem lub osobą fizyczną wskazaną wyżej ma prawo odstąpienia od umowy.
    - ii. Zmiany Regulaminu nie będą w żaden sposób naruszać praw nabytych Użytkownika lub osoby fizycznej wskazanej wyżej przed dniem wejścia w życie zmian Regulaminu, w szczególności zmiany Regulaminu nie będą miały wpływu na już składane lub złożone Zamówienia oraz zawarte, realizowane lub wykonane Umowy Sprzedaży.
  - d. Administrator może wprowadzić zmiany Regulaminu bez zachowania 15-dniowego okresu powiadomienia, o którym mowa w niniejszym punkcie pkt. 24 ust. 2 Regulaminu, w przypadku, gdy Administrator:
    - i. podlega obowiązkowi prawnemu lub regulacyjnemu, na podstawie którego zobowiązany jest do zmiany Regulaminu w sposób, który uniemożliwia mu dotrzymanie 15-dniowego okresu powiadomienia,
    - ii. musi w drodze wyjątku zmienić swój Regulamin, aby przeciwdziałać nieprzewidzianemu i bezpośredniemu zagrożeniu związanemu z ochroną Serwisu Internetowego, w tym Usług Elektronicznych i Użytkowników przed oszustwami, złośliwym oprogramowaniem, spamem, naruszeniem danych lub innymi zagrożeniami dla cyberbezpieczeństwa.
  - e. W przypadkach, o których mowa pkt. 24 ust. 2 ppkt d. Regulaminu wprowadzenie zmian następuje ze skutkiem natychmiastowym, chyba że możliwe lub konieczne jest zastosowanie dłuższego terminu wprowadzenia zmian, o czym każdorazowo powiadamia Administrator.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności: Kodeksu Cywilnego; ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną z dnia 18 lipca 2002 r. (Dz.U. 2002 nr 144, poz. 1204 ze zm.); Ustawy o Prawach Konsumenta oraz inne właściwe przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

---

**Dziękujemy za uważną lekturę!**